大连海洋大学通识选修课程申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课  程  信  息 | 课程中文名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程英文名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 开课部门 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学分 | |  | 学时 | | |  | 理论 | | |  | 实验 | | | |  | | 课外 | |  |
| 申报类型 | | □通识核心课 □一般通识课 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通识核心课  所属类别 | | □历史与文化传承 □国家与社会发展  □艺术与审美体验 □海洋与科学探索 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否为新建课程 | | □新课程  □原公选课升级 原课程名称及代码： | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否为专业课 | | □否 □是 专业课名称及代码 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 推荐教材 | |  | | | | | | | | | | | | 考核方式 | |  | | | |
| 申请理由  （课程基础） | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程简介及大纲 | | | 请另外附件。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课  程  负  责  人  信  息 | 姓名 | |  | | | | 职称 |  | | | | | 联系电话 | | | |  | | | |
| 所在部门 | |  | | | | | | | | | | 邮箱 | | | |  | | | |
| 是否为原有公选课负责人 | | | | | | □是 □否 | | | | | | | | | | | | | |
| 教学班容（人） | |  | | | | 拟开课学期 | | | 单/双 | | | | | | | | | | |
| 近三年相近课程任课经历 | | 学年学期 | | | 课程名称 | | | 课程代码 | | | | | 学分 | | | 学生评价 | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| 研究学科/方向 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 与本课程相关成果（不超过3项） | | 1. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程团队 | 序号 | 姓名 | | | 职称 | | | 承担任务 | | | | | | | | | | | 联系方式 | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 教研室意见 | 含对课程教学大纲、推荐教材、相关教学资料、PPT等的审核。  （注：通识课程若无教研室或课程组，可由教务处审核）  负责人签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学院意见（盖章） | 含院级教学指导委员会的审核，对课程、教师意识形态相关内容（含教材）审核  （注：通识课程若无教研室或课程组，可由所在部门负责人和教务处审核）  学院院长：  学院书记：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校意见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

《XXXX》课程大纲（方正小标宋，三号）

**Course** **Outline ---** XXXX

**一、课程基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程编号**  **Course Code** |  | **课程类别**  **Course Type** | 通识教育  General Education |
| **课程性质**  **Course Category** | 通识选修课程  General Education Elective Course | **学时/学分**  **Academic Hour/Credit** | 总学时数/实验（或课外）/总学分 |
| **先修课程**  **Pre-requisites** |  | **适用专业**  **Major** |  |
| **课程负责人**  **Course Instructor** |  | **开课学院**  **College** |  |

**二、课程介绍及目标**

**（一）课程简介**

1.中文简介

教学目的、课程性质与作用等主要内容，字数限定在250－400之间。（宋体，小四，多倍行距1.25）

……

2.英文简介

Please write course description (objectives, nature, learning outcomes, etc.) in this paragraph with 250-400 words.（Times New Roman）

……

**（二）课程目标**

主要描述学生通过课程学习后将会学什么或做什么，重点描述学生在课程学习结束后的成效或获得感，即知识的迁移、认知的转变及能力的提升等。同时，有机融入理想信念教育、爱国主义教育、社会主义核心价值观、中华优秀传统文化教育和十九大精神等内容。如开设的课程具有创新创业教育内涵的，应着重说明创新创业教育目标。

**（三）课程基本要求及学习要求**

为使学生达到最佳的学习成果，应列出本课程时各项要求和注意事项（课前、课中、课后的作业及参考文献阅读要求，以及课程组织过程中小组讨论、报告撰写等需要学生课堂参与的事项说明）及教学手段与方法等方面的说明。

**三、课程教学内容与学时分配**

**（一）教学内容**

按章写出各章主要内容、知识点，明确该章讲授的重点、难点及教学目标（可以用“了解”、“理解”、“掌握”等层次表述该章节的教学目标）。还应简述课程教学中能将思想政治教育内容与专业知识技能教育内容有机融合的领域。

**（二）实践教学内容和基本要求**

**（三）课程内容、学时分配与课程目标的对应关系**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 教学内容 | 教学要求  （包括教学组织与学生任务） | 学时 | 教学  方式 | 对应的  课程目标 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**四、课程考核与评定方式**

课程考核主要检验课程目标的达成度，考核的环节包括的形式，建议值及考核方式如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 考核  方式 | 比重 | 考核/评价细则 | 对应的  课程目标 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**五、参考教材及相关资料**

应重点列出阅读的核心书目、参考书目

格式如下：1.×××. 书名.地点：出版社名称，出版年份。

**六、课程线上教学资源**

将通过校内网络提供必要的课件和文字材料链接，以及相关使用说明

课程团队： 教研室主任审核：

学院院长审核： 学院书记审核：