

<b>在线考试考生守则 2.0</b>		
<b>考试准备工作</b>	<b>考试信息确认</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 向任课教师确认考试时间、科目、腾讯会议号和会议密码。</li> <li>2. 按照任课教师要求，及时参加考前组织的模拟测试。</li> <li>3. 遇有任何可能影响正常参加在线考试的事由，应第一时间或在考试开始前向学校报备，按照学校指示进行处理。未经学校批准而未按时参加考试的按旷考处理。</li> </ol>
	<b>考试设备准备</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 学校允许考生在满足云监考要求的前提下，灵活运用硬件设备参加云监考。例如在不具备两台手机的情况下，可使用电脑外接摄像头、麦克风和音箱参加云监考。但是必须满足学校云监考要求。</li> <li>2. 考试开始前检查网络是否畅通，准备并检查好参加考试所需设备。使用电脑的提前将无关电脑程序全部关闭，使用手机的考生提前清理后台运行的无关软件，例如微信、QQ 等易弹出窗口的软件。手机要求设置为屏幕常亮，取消自动锁屏，建议可以调为飞行模式后再连接 wifi 网络。考试过程中一律不准随意退出考试系统（考试后台平台会实时记录退出时间和时长并截屏保存）。</li> </ol>
	<b>考试环境要求</b>	在封闭安静的房间独立进行在线考试，周围环境不得对在线考试产生干扰，保证房间内网络信号质量满足在线考试需求。考试过程中，房间内除考生外不能有其他任何人员。考试全过程，监考员有权要求学生转动摄像头检查房间内整体环境。
	<b>云监考要求</b>	监控画面要接受监考员逐一检查。摄像头放置在考生侧方或侧后方，能够全程拍摄考生头部、双手和答题设备画面，考试过程全程开启。监考员要求开启麦克风的须服从监考员指令。同一寝室全体同学参加考试的，可以保证在摄像画面符合云监考要求前提下共用一套监控设备。监控设备出现断网或故障时要第一时间向学校报告。
<b>考试开始前</b>	<b>考试准备</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 清理考试环境、调试考试设备、准备好考试所需的文具用品。要求考试场所和考试设备不允许存放、存储与考试内容相关的任何材料。考试全过程不允许有中断考试外出取换文具、上卫生间等行为。</li> <li>2. 提前 15 分钟以实名制进入相应腾讯会议室。配合监考员核验证件，调整设备满足学校云监考要求，云监考设备扬声器调整至合适音量（能清晰接收到监考员从云监考系统发出的语音指令），麦克风根据监考员要求调整至静音或合适音量。</li> </ol>
<b>考试开始</b>	<b>考试过程</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 接收考试试卷，检查在线考试系统是否正常运行。根据监考员指令开始作答。考试全过程不允许脱离云监考画面，服从监考员从云监考系统或考试系统中发出的指令。</li> <li>2. 考试前，考试中发生意外情况的考生要第一时间向监考员报告并做好相应记录，并在考试结束后以书面形式向监考员报送具体情况。退出考试系统明显超过合理范围的，监考员有权要求考生作出说明解释，并对考生退出次数提出要求。考生不服从学校规定和监考员安排的，根据《大连海洋大学本科生考场规则及考试违规处理办法》相关规定视情节给予严重警告及以上处分。</li> <li>3. 迟到 10 分钟以上的禁止参加考试，考试开始 30 分钟后方可交卷。提前交卷需向监考员申请，监考员在确认收到试卷后，批准考生离场，考生方可退出云监考系统。</li> </ol>
<b>考试结束</b>	<b>考试要求</b>	有意外情况的考生及时向监考员报送书面情况说明。有关考试的任何信息不发布在微博、微信朋友圈等任何网络环境中。